

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 39»

П Р И К А З

От 26.08.2020г.

№ 219

«Об организации учебного процесса»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ОО СОО, постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 №№ 16, СП 3.1/2.4 3598-20 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1.Классным руководителям 1х-11х классов довести до сведения родителей следующую информацию:

1.1.обучение в образовательной организации в две смены, со 2 сентября в очной форме;

1.2.вход в образовательное учреждение по определенному времени:

1 смена:

Вход №1 (главный вход) **вход №2** (со двора) **вход №3** (запасный выход под лест)

11 аб, 10 аб - в 7-40 **5 абвгд** - в 7-40 **1 абвг** - в 7-40 (учителя с таблиц)

8 абвг- в 7-50 **9 абв**- в 7-50 **2 абв , 3 г**- в 7-50

(гардероб- 1 окно) (гардероб -2 окно) (раздеваются в кабинете)

2 смена:

Вход №1 **вход №2** **вход №3**

7 абвг- в 13-15 **6 абвгд**- в 13-15 2г, 3абв - в 13-10

4абв - в 13-20

1.3. питание обучающихся:

1- 4 классы – бесплатное, организованное

5-11 классы – бесплатное (отдельные категории детей) за родит. плату- только организованное (буфет работать не будет)- приложение №1;

1.4. провести беседы с родителями по сохранности здоровья обучающихся: с первыми признаками ОРВИ (кашель, температура 37гр, чихание) в школу не приводить, вызывать врача на дом, без справок обучающиеся в ОУ допускаться не будут;

2. Уроки, внеурочные занятия, воспитательные мероприятия и занятия по дополнительным общеразвивающим программам проводить в следующих кабинетах:

№№ кабинета	Класс	смена	Классный руководитель	Ответственный за кабинет
3	1а	1	Демина Н.И.	Демина Н.И.
8	1б	1	Кимайкина Н.В.	Кимайкина Н.В.
2	1в	1	Лыткина Е.В.	Лыткина Е.В.
5	1г	1	Чуткая Д.В.	Чуткая Д.В.
4	2а	1	Хен А.Л	Хен А.Л
1	2б	1	Астахова Л.Ю.	Астахова Л.Ю.
7	2в	1	Лямзина Я.В.	Лямзина Я.В.
7	2д	2	Керн М.В.	Керн М.В.
5	3а	2	Смолина Л.А.	Смолина Л.А.
1	3б	2	Астахова Л.Ю Маппарова С.Н.	Астахова Л.Ю Маппарова С.Н.
3	3в	2	Панковец А.С.	Панковец А.С.
6	3г	1	Маппарова С.Н.	Маппарова С.Н.
2	4а	2	Патракова С.Г.	Патракова С.Г.
6	4б	2	Бердина М.А	Бердина М.А
8	4в	2	Кожичева А.Ю	Кожичева А.Ю
11	5а	1	Другова И.М.	Другова И.М.
32	5б	1	Олексенко С.Г	Олексенко С.Г

20	5в	1	Пушилина Е.А.	Балякова С.Г.
31	5г	1	Гедрова Г.Н.	Филиппова Е.М.
16	5д	1	Губкина О.А.	Губкина О.А.
28	6а	2	Фартышева Н.П.	Фартышева Н.П.
10	6б	2	Потапова О.Н.	Хертуева Т.Г.
16	6в	2	Крылова Н.Н.	Губкина О.А.
31	6г	2	Филиппова Е.М.	Филиппова Е.М.
20	6д	2	Балякова С.Г.	Балякова С.Г.
27	7а	2	Божидомова Е.А.	Божидомова Е.А.
12	7б	2	Наговицына М.М.	Багаева Н.Г.
26	7в	2	Павлова Е.Е.	Мингалиева М.Н.
25	7г	2	Касатонова Л.Л.	Касатонова Л.Л.
13	8а	1	Сокольникова Н.И.	Сокольникова Н.И.
12	8б	1	Багаева Н.Г.	Багаева Н.Г.
17 (27)	8в	1	Чупошева Н.С.	Божидомова Е.А.
27(актовый зал)	8г	1	Мельчакова Т.А.	Мельчакова Т.А.
10	9а	1	Хертуева Т.Г.	Хертуева Т.Г.
28	9б	1	Панов Н.В.	Фартышева Н.П.
26	9в	1	Богомолова С.В.	Мингалиева М.Н.
25	10а	1	Капустина О.В.	Касатонова Л.Л.
29	10б	1	Быкова Н.В.	Быкова Н.В.
33	11а	1	Зарубина А.В.	Зарубина А.В.
22	11б	1	Щеглова Л.Я.	Марку Т.В.

3. Педагоги, работающие в кабинетах информатики, ин.яз., технологии:

3.1. за после каждого класса протирают парты, дверные ручки, проводят проветривание кабинета.

4. Педагоги ведущие уроки информатики, ин. языка, технологии, физкультуры:

4.1. приводят на уроки и уводят организованно обучающихся со своих уроков.

4.2. педагоги уроков физкультуры ведут уроки преимущественно на улице, в плохую погоду в спортивном зале по одному классу.

5. Педагоги организованно водят обучающихся со своих уроков в столовую по определенному графику;

6. Педагоги с последнего урока по определенному графику ведут обучающихся в гардероб;

7. Всем ответственным за учебные кабинеты приготовить журнал сохранности кабинета: дата, название урока, состояние кабинета, примечание, роспись. После каждого урока оставлять записи в журнале.

8. Работа гардероба:

8.1. Работники гардероба принимают вещи обучающихся в два окна, в определенное время, имея при этом защитные средства: маски, перчатки. Гардероб начальной школы временно закрыт.

9. Работа столовой для работников школы:

9.1. заведующей столовой Самариной Л.Н. организовать питание работников школы через ланчи, буфет не работает.

10. Заместителю директора УВР Мутовиной И.Б. организовать работу группы продленного дня для первых классов.

11. Заместителю директора АХЧ Гигановой Е.Н.

11.1. организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю; Провести инструктаж с техническим персоналом;

11.2. организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;

11.3. расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

11.4. расставить в учебных помещениях и медицинском блоке *рециркуляторы*;

11.5. подготовить графики уборки: коридоров школы, кабинетов, столовой;

11.6. контролировать уборку школьных помещений в соответствии с графиками;

11.7. подготовить дозаторы на входы №1, №2, №3.

11.8. подготовить таблички на три входа, на окна гардероба.

12. Фельдшеру школы:

12.1. измерять температуру ученикам *в первой и второй сменах*. Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор, приглашать родителей за больными;

12.2.следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции в кабинетах, коридорах, столовой школы;

Директор школы

Г.А.Масленникова

Приложение № 1

Расписание звонков для обучающихся 1-х классов

Расписание звонков	Продолжительность перемен	График питания (по классам)
1. 8.00 – 8.35	10 минут	
2. 8.45 – 9.20	Динамическая пауза 30 минут	
9.50		1абвг
3. 10.10 – 10.45		

Расписание звонков для обучающихся 2 - 11 классов

Расписание звонков	Продолжительность перемен	График питания (по классам)
I СМЕНА		
1. 8.00 – 8.35	10 минут	
2. 8.45 – 9.20	15 минут	2абв, 3г
3. 9.35 – 10.10	15 минут	5абвгд
4. 10.25 – 11.00	30 минут	1 группа- 9абв, 2 группа- 8абвг
5. 11.30 – 12.05	15 минут	10аб, 11аб
6. 12.20 – 12.55		
II СМЕНА		
1. 13.30 – 14.05	15 минут	2г, 3абв
2. 14.20 – 14.55	15 минут	4абв, 6д
3. 15.10 – 15.45	20 минут	6абвг
4. 16.05 – 16.40	15 минут	7абвг
5. 16.55 – 17.30	10 минут	
6. 17.40 – 18.15		